







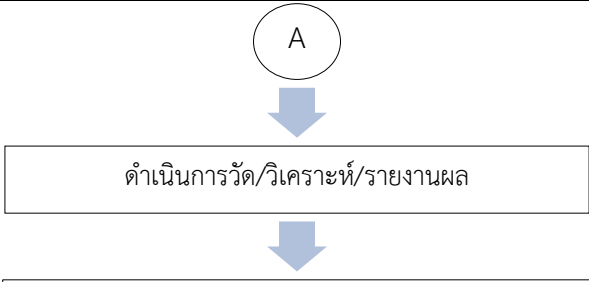
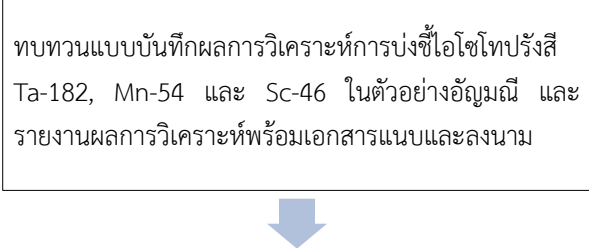
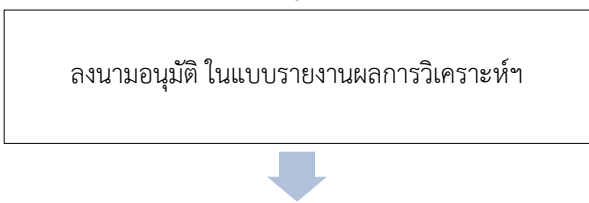
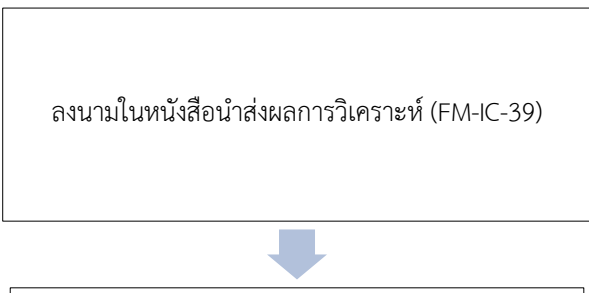
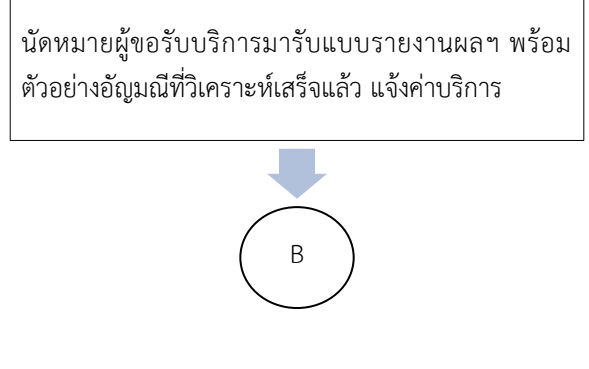
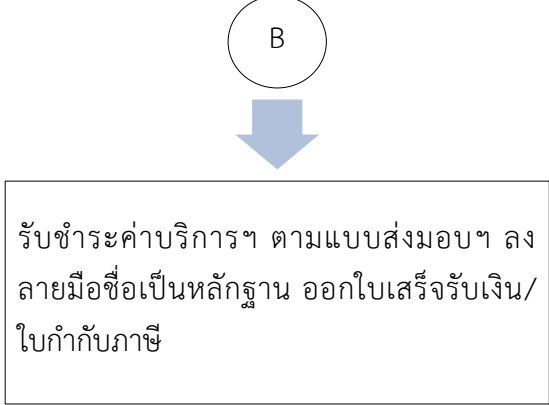
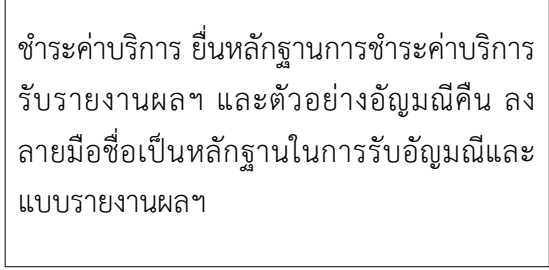
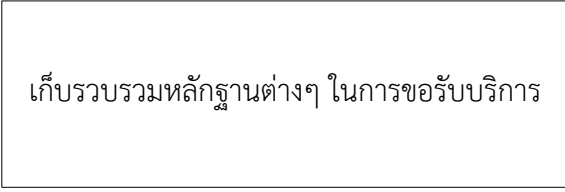
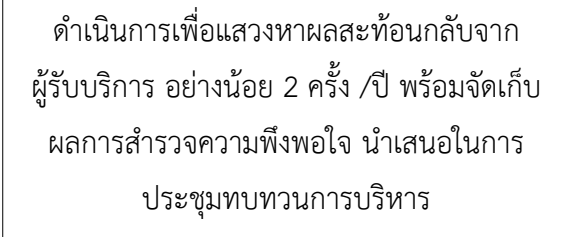


แผนภูมิการทำงาน (Flow chart) การให้บริการวัดกัมมันตภาพรังสีในอัญมณี

ผู้ดำเนินการ	แผนภูมิการทำงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
ผู้ขอรับบริการ	<p>ส่งแบบคำขอรับบริการฯ ซึ่งได้ลงนามรับทราบในส่วนของข้อตกลงแล้ว พร้อมตัวอย่างอัญมณีที่ต้องการวิเคราะห์</p> 	แบบคำขอรับบริการวัดกัมมันตภาพรังสีในอัญมณี (FM-IC-05), (ข้อตกลงฯ) FM-IC-14
เจ้าหน้าที่บริหารงานหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	<p>รับแบบคำขอฯ พร้อมตัวอย่าง ลงทะเบียนรับ ตรวจสอบเอกสารและตัวอย่างเบื้องต้น</p> 	ทะเบียนรับ-ส่งผลิตภัณฑ์ (FM-IC-49) หรือ (e-service), แบบคำขอรับบริการวัดกัมมันตภาพรังสีในอัญมณี (FM-IC-05)
ทีมวิชาการที่ได้รับมอบหมาย	<p>ทบทวนคำขอรับบริการและตัวอย่าง ลงนามผู้ทบทวน</p> 	แบบคำขอรับบริการวัดกัมมันตภาพรังสีในอัญมณี (FM-IC-05), PM-IC-15 การทบทวนคำขอฯ
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาฯ	<p>พิจารณาแบบคำขอรับบริการ การทบทวนคำขอรับบริการ และลงนามผู้เสนออนุมัติ ส่งต่อผู้จัดการศูนย์ฉายรังสีอัญมณี</p> 	แบบคำขอรับบริการวัดกัมมันตภาพรังสีในอัญมณี (FM-IC-05)
ผู้จัดการศูนย์ฉายรังสี	<p>หยุด</p> <p>ไม่อนุมัติ</p> <p>พิจารณาอนุมัติ/ไม่อนุมัติ ให้ดำเนินการ</p>   <p>อนุมัติ</p>	แบบคำขอรับบริการวัดกัมมันตภาพรังสีในอัญมณี (FM-IC-05)
เจ้าหน้าที่บริหารงานหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	<p>แจ้งผลการอนุมัติให้กับผู้ขอรับบริการและส่งต่อเอกสารแบบคำขอฯ พร้อมตัวอย่างให้กับห้องปฏิบัติการฯ</p>  <p>A</p> 	แบบคำขอรับบริการวัดกัมมันตภาพรังสีในอัญมณี (FM-IC-05)

ผู้ดำเนินการ	แผนภูมิการทำงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
นักวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์	 <p style="text-align: center;">ดำเนินการวัด/วิเคราะห์/รายงานผล</p>	วิธีการปฏิบัติงานการวิเคราะห์การบ่งชี้ไอโซโทปรังสี Ta-182, Mn-54 และ Sc-46 ในตัวอย่างอัญมณี (WI-IC-12)
ทีมวิชาการที่ได้รับมอบหมาย	 <p style="text-align: center;">ทบทวนแบบบันทึกผลการวิเคราะห์การบ่งชี้ไอโซโทปรังสี Ta-182, Mn-54 และ Sc-46 ในตัวอย่างอัญมณี และรายงานผลการวิเคราะห์พร้อมเอกสารแนบและลงนาม</p>	แบบบันทึกผลการวิเคราะห์การบ่งชี้ไอโซโทปรังสี Ta-182, Mn-54 และ Sc-46 ในตัวอย่างอัญมณี (FM-IC-33), RADIOISOTOPE ANALYSIS REPORT (FM-IC-41), PM-IC-18 การรายงานผลฯ
ผู้จัดการศูนย์ฉายรังสี	 <p style="text-align: center;">ลงนามอนุมัติ ในแบบรายงานผลการวิเคราะห์ฯ</p>	RADIOISOTOPE ANALYSIS REPORT (FM-IC-41)
ผู้จัดการศูนย์ฉายรังสี	 <p style="text-align: center;">ลงนามในหนังสือนำส่งผลการวิเคราะห์ (FM-IC-39)</p>	หนังสือนำส่งผลการวิเคราะห์(FM-IC-39), RADIOISOTOPE ANALYSIS REPORT (FM-IC-41)
เจ้าหน้าที่บริหารงานหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	 <p style="text-align: center;">นัดหมายผู้ขอรับบริการมารับแบบรายงานผลฯ พร้อมตัวอย่างอัญมณีที่วิเคราะห์เสร็จแล้ว แจ้งค่าบริการ</p>	แบบส่งมอบผลิตภัณฑ์ฉายรังสี/วัดกัมมันตภาพรังสีคืนผู้รับบริการ (FM-IC-06)

ผู้ดำเนินการ	แผนภูมิการทำงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินการคลัง		แบบส่งมอบผลิตภัณฑ์ฉายรังสี/วัดกัมมันตภาพรังสีคืนผู้รับบริการ (FM-IC-06, ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี)
ผู้ขอรับบริการ		แบบส่งมอบผลิตภัณฑ์ฉายรังสี/วัดกัมมันตภาพรังสีคืนผู้รับบริการ (FM-IC-06, ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี)
เจ้าหน้าที่บริหารงาน		<ol style="list-style-type: none"> 1.แบบคำขอรับบริการวัดกัมมันตภาพรังสีในอัญมณี (FM-IC-05) 2.แบบส่งมอบผลิตภัณฑ์ฉายรังสี/วัดกัมมันตภาพรังสีคืนผู้รับบริการ (FM-IC-06) 3.RADIOISOTOPE ANALYSIS REPORT (FM-IC-41) 4. หนังสือนำส่งผลการวิเคราะห์ (FM-IC-39) 5. ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับภาษี
ผู้จัดการศูนย์ฉายรังสี/เจ้าหน้าที่บริหารงาน/หัวหน้าฝ่าย		<ol style="list-style-type: none"> 1.แบบสอบถามเพื่อวัดความพึงพอใจการใช้บริการ (FM-IC-51) 2.Customer Satisfaction Survey (FM-IC-51)