



ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ  
ว่าด้วย การบริหารงานทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๖

เพื่อให้การบริหารงานทั่วไปของสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๔) (ก) มาตรา ๒๙ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๔๙ คณะกรรมการบริหารสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับเรียกว่า “ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ ว่าด้วยการบริหารงานทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบัน

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานของสถาบัน ซึ่งประกอบด้วย เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญ และเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมาช่วยปฏิบัติงานของสถาบันเป็นการชั่วคราว

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ข้อ ๔ ในกรณีที่ข้อบังคับนี้มิได้กำหนดเกี่ยวกับการบริหารงานในเรื่องใดไว้ หรือในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้ผู้อำนวยการเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาวินิจฉัย คำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๕ ให้ผู้อำนวยการรักษาการตามข้อบังคับนี้

#### หมวด ๑

#### การจัดแบ่งส่วนงาน หน้าที่และความรับผิดชอบของส่วนงาน

---

ข้อ ๖ ให้สถาบันจัดแบ่งส่วนงานออกเป็นสายงาน กลุ่ม ศูนย์และหน่วย ดังต่อไปนี้

(๑) สายงานวิชาการ ได้แก่ กลุ่มวิจัยและพัฒนาชีวเคมี

(๒) สายงานบริหาร ประกอบด้วย

๑) กลุ่มบริหารจัดการ

๒) หน่วยขึ้นตรงต่อรองผู้อำนวยการด้านบริหาร ตามที่ผู้อำนวยการกำหนด

(๓) สายงานบริการ ประกอบด้วย

๑) กลุ่มพัฒนาธุรกิจชีวเคมี

๒) ศูนย์เครื่องปฏิกรณ์

๓) ศูนย์จัดการกากกัมมันตรังสี

๔) ศูนย์บริการเทคโนโลยีชีวเคมี

๕) ศูนย์ฉายรังสี

๖) ศูนย์ฉายรังสีอัญมณี

๗) ศูนย์ไอโซโทปรังสี

๘) หน่วยขึ้นตรงต่อรองผู้อำนวยการด้านบริการ ตามที่ผู้อำนวยการกำหนด

(๔) หน่วยขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการ ประกอบด้วย

๑) หน่วยความปลอดภัย

๒) หน่วยประกันคุณภาพ

(๕) หน่วยตรวจสอบภายใน

ข้อ ๗ สายงานวิชาการ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ด้านวิจัยและพัฒนานิวเคลียร์ โดยกลุ่มวิจัยและพัฒนานิวเคลียร์ มีหน้าที่และความรับผิดชอบด้านการวิจัยและพัฒนาและการประยุกต์ใช้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนิวเคลียร์ รวมทั้งวิจัยการใช้ประโยชน์จากพลังงานปรมาณู และสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๘ สายงานบริหาร มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ด้านการบริหารจัดการ การจัดการองค์ความรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ นโยบายและแผน พัฒนาระบบงาน สื่อสารองค์การ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสถาบัน โดยส่วนงานในสายงานบริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

(๑) กลุ่มบริหารจัดการ มีหน้าที่และความรับผิดชอบด้านการอำนวยความสะดวก การจัดประชุม คณะกรรมการ การจัดประชุมและเป็นเลขานุการที่ประชุมผู้บริหารของสถาบัน ตลอดจนงานสารบรรณ งานธุรการ งานเลขานุการผู้บริหาร งานอาคารสถานที่และยานพาหนะ รวมทั้งงานกฎหมาย งานบริหารบุคคลและสวัสดิการของผู้ปฏิบัติงาน งานวิเทศสัมพันธ์ งานการเงิน การบัญชี การคลังและการพัสดุ

(๒) หน่วยขึ้นตรงต่อรองผู้อำนวยการด้านบริหาร มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดการองค์ความรู้ การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดทำนโยบายและแผน การพัฒนาระบบงาน การสื่อสารองค์การ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสถาบัน

ข้อ ๙ สายงานบริการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการพัฒนาธุรกิจนิวเคลียร์ การบริหารจัดการ เครื่องปฏิกรณ์ การจัดการกากกัมมันตรังสี การบริการเทคโนโลยีนิวเคลียร์ การบริการฉายรังสี การบริการฉายรังสีอัญมณี การผลิตและบริการสารไอโซโทปรังสี และการบริการวิชาการโดยส่วนงานในสายงานบริการมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

(๑) กลุ่มพัฒนาธุรกิจนิวเคลียร์ มีหน้าที่และความรับผิดชอบด้านการบริหารจัดการการตลาด การขายผลิตภัณฑ์และบริการของสถาบัน การบริหารจัดการการเงินและการลงทุนในสินทรัพย์ปลอดภาวะผูกพันของสถาบัน ตลอดจนการประสานงานและอำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการ การพัฒนาระบบลูกค้าสัมพันธ์และการประสานงานการพัฒนางานวิจัยหรืองานบริการรูปแบบใหม่ของสถาบันสู่เชิงพาณิชย์ รวมทั้งการบริหารจัดการโครงการพิเศษของสถาบัน

(๒) ศูนย์เครื่องปฏิกรณ์ มีหน้าที่และความรับผิดชอบด้านการบริหารจัดการเครื่อง ปฏิกรณ์ปรมาณูวิจัย (Research Reactor) เพื่อสนับสนุนการใช้ประโยชน์จากเครื่องปฏิกรณ์ปรมาณูวิจัย (Research Reactor) งานวิศวกรรมนิวเคลียร์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนา รวมทั้งการให้บริการทางด้านเทคโนโลยี และการพัฒนา สร้างประกอบ จำหน่าย และซ่อมเครื่องสำรวจรังสี (Portable Radiation Survey Meter)

(๓) ศูนย์จัดการกากกัมมันตรังสี มีหน้าที่และความรับผิดชอบด้านการให้บริการจัดการกากกัมมันตรังสี การขนส่งกากกัมมันตรังสี การรื้อถอนกากต้นกำเนิดรังสีชนิดปิดผนึก การวิเคราะห์กัมมันตภาพรังสีในน้ำทิ้ง การตรวจวัดและจัดการปนเปื้อนสารกัมมันตรังสีบนพื้นผิว ตลอดจนการปฏิบัติการและพัฒนาระบบปฏิบัติการและการประกันคุณภาพการจัดการกากกัมมันตรังสี การถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการจัดการกากกัมมันตรังสี รวมทั้งการสนับสนุนงานวิจัยและร่วมปฏิบัติงานโครงการต่างๆ

(๔) ศูนย์บริการเทคโนโลยีนิวเคลียร์ มีหน้าที่และความรับผิดชอบในด้านการให้บริการทางเทคโนโลยีนิวเคลียร์ เกี่ยวกับการตรวจวิเคราะห์หอกลิ้น การตรวจสอบโดยไม่ทำลาย การตรวจวิเคราะห์ธาตุ ตลอดจนการตรวจวัด ประเมิน และออกใบรับรองด้านความปลอดภัยทางรังสีของหีบห่อบรรจุวัสดุกัมมันตรังสี อุปกรณ์ถ่ายภาพด้วยรังสี สินค้าส่งออก สินค้านำเข้าและอาหารภายในประเทศ รวมทั้งการตรวจประเมินปริมาณรังสีประจำตัวบุคคล การสอบเทียบเครื่องสำรวจรังสี และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๕) ศูนย์ฉายรังสี มีหน้าที่และความรับผิดชอบด้านการให้บริการฉายรังสี ผลิตภัณฑ์ตามวัตถุประสงค์ของผู้รับบริการ เพื่อการยับยั้งการงอกระหว่างการเก็บรักษา การควบคุมแพร่พันธุ์ของแมลง การลดปริมาณจุลินทรีย์และจุลินทรีย์ที่ทำให้เกิดโรคในอาหาร เครื่องสำอาง หรือการปรับปรุงคุณภาพอาหาร การทำให้ปราศจากเชื้อในเครื่องมือแพทย์ รวมทั้งการเผยแพร่เทคโนโลยีการฉายรังสี และการพัฒนาเทคนิคและผลิตภัณฑ์ฉายรังสี ตลอดจนการให้บริการตรวจวิเคราะห์เชื้อจุลินทรีย์ในอาหาร เครื่องเทศ สมุนไพร และเครื่องสำอาง

(๖) ศูนย์ฉายรังสีอัญมณี มีหน้าที่และความรับผิดชอบด้านการให้บริการฉายรังสีอัญมณีตามวัตถุประสงค์ของผู้รับบริการด้วยรังสีแกมมา รังสีอิเล็กตรอนและรังสีนิวตรอน การปรับปรุงสีของอัญมณี การบริการตรวจวัดกัมมันตภาพรังสีในอัญมณีที่ผ่านการฉายรังสี ตลอดจนการเผยแพร่เทคโนโลยีการฉายรังสีอัญมณีด้วยรังสีแกมมา รังสีอิเล็กตรอน พัฒนาเทคนิคและผลิตภัณฑ์ฉายรังสี รวมทั้งการฉายรังสีผลิตภัณฑ์เพื่อการทดลองหรือสนับสนุนงานวิจัย

(๗) ศูนย์ไอโซโทปรังสี มีหน้าที่และความรับผิดชอบด้านการผลิตและให้บริการสารไอโซโทปรังสีเภสัชภัณฑ์รังสีหรือสารเภสัชรังสีและผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องสำหรับงานด้านการแพทย์ เกษตรกรรม อุตสาหกรรม การพัฒนาเทคโนโลยีการผลิต และผลิตภัณฑ์ไอโซโทปรังสี รวมทั้งการเผยแพร่ถ่ายทอดเทคโนโลยีและวิชาการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(๘) หน่วยขึ้นตรงต่อรองผู้อำนวยการด้านบริการ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ในด้านการบริการวิชาการ การพัฒนาบุคลากรนิวเคลียร์ การถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์นิวเคลียร์ เทคโนโลยีนิวเคลียร์ และเทคโนโลยีอื่นที่เกี่ยวข้อง สู่การใช้ประโยชน์

ข้อ ๑๐ หน่วยขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

(๑) หน่วยความปลอดภัย มีหน้าที่และความรับผิดชอบด้านการบริหารจัดการการรักษาความมั่นคงปลอดภัย (Security) ความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี (Nuclear and radiation Safety) และการพิทักษ์ความปลอดภัยวัสดุนิวเคลียร์ (Safeguards) ให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานสากล รวมทั้งการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับบุคคล เอกสาร อาคารสถานที่และทรัพย์สินของสถาบัน

(๒) หน่วยประกันคุณภาพ มีหน้าที่และความรับผิดชอบด้านการกำหนด วางแผน ควบคุม และกำกับดูแลระบบบริหารงานตามมาตรฐานสากลที่นำมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานของสถาบัน

ข้อ ๑๑ ให้หน่วยตรวจสอบภายในรับผิดชอบขึ้นตรงต่อคณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในระเบียบคณะกรรมการบริหารสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ ว่าด้วย การตรวจสอบภายใน

ข้อ ๑๒ การกำหนดกรอบอัตรากำลังของส่วนงาน ตามข้อ ๖ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๓ การจัดแบ่งส่วนงานและอัตรากำลังภายในส่วนงาน ตามข้อ ๖ (๑) (๒) (๓) และ (๔) ให้เป็นไปตามที่ผู้อำนวยการประกาศกำหนด

## หมวด ๒

### อำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการ การมอบอำนาจและการรักษาการแทน

-----

ข้อ ๑๔ ให้ผู้อำนวยการบริหารกิจการของสถาบันให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ของสถาบัน ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด นโยบาย มติ และประกาศของคณะกรรมการและเป็นผู้บังคับบัญชาเจ้าหน้าที่และลูกจ้างทุกตำแหน่ง เว้นแต่ ผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายใน ตามข้อ ๑๑ รวมทั้งให้มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอเป้าหมาย แผนงาน และโครงการต่อคณะกรรมการ เพื่อให้การดำเนินงานของสถาบัน บรรลุตามวัตถุประสงค์

(๒) เสนอรายงานประจำปีเกี่ยวกับผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของสถาบันรวมทั้งรายงานการเงิน และบัญชี ตลอดจนแผนการลงทุน แผนการเงินและงบประมาณของปีต่อไปต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา

(๓) เสนอความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงกิจการและการดำเนินงานของสถาบันให้มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ต่อคณะกรรมการ

ผู้อำนวยการต้องรับผิดชอบต่อคณะกรรมการในการบริหารกิจการของสถาบัน

ข้อ ๑๕ ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจ

(๑) บรรจุ แต่งตั้ง เลื่อน ลด ตัดเงินเดือน หรือค่าจ้าง ลงโทษทางวินัยเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง ตลอดจนให้เจ้าหน้าที่และลูกจ้างออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ ตามข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคล

(๒) วางระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินงานของสถาบันโดยไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด นโยบาย มติ หรือประกาศที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๖ ในกิจการที่เกี่ยวกับบุคคลภายนอก ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้แทนของสถาบัน

ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจมอบอำนาจให้บุคคลใดเพื่อปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนผู้อำนวยการได้ ทั้งนี้ เว้นแต่ กิจการอันเกี่ยวกับนโยบายอันสำคัญของสถาบัน หรือกิจการอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด

การมอบอำนาจตามวรรคสอง ให้ทำเป็นหนังสือและอย่างน้อยให้แสดงรายละเอียด ดังต่อไปนี้

(ก) ชื่อหรือตำแหน่งของผู้รับมอบอำนาจ

(ข) ชนิด ลักษณะ หรือประเภทของกิจการ

(ค) หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับมอบอำนาจ

(ง) ระยะเวลาของการมอบอำนาจ

ผู้รับมอบอำนาจมีอำนาจปฏิบัติงานที่ได้รับมอบอำนาจ

ให้ผู้รับมอบอำนาจรายงานการปฏิบัติงานซึ่งได้สั่งการ หรือการลงนามตามที่ได้รับมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการทราบโดยไม่ชักช้า

ผู้รับมอบอำนาจจะมอบอำนาจให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานที่ได้รับมอบอำนาจนั้นแทนมิได้ เว้นแต่ ผู้อำนวยการจะกำหนดให้ผู้รับมอบอำนาจมอบอำนาจให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานต่อไปได้ โดยจะกำหนดหลักเกณฑ์ หรือเงื่อนไขในการใช้อำนาจนั้นไว้ด้วยหรือไม่ก็ได้

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่ผู้อำนวยการไม่อาจปฏิบัติงานได้ ให้รองผู้อำนวยการที่มีอาวุโสสูงสุดตามลำดับเป็นผู้รักษาการแทน

ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งรองผู้อำนวยการคนหนึ่งเป็นผู้รักษาการแทน ถ้าไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่งเป็นผู้รักษาการแทน

ให้ผู้รักษาการตามวรรคสอง ได้รับเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการ ตามระยะเวลาที่รักษาการและในอัตราตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคล

#### หมวด ๓

##### งานสารบรรณ

-----

ข้อ ๑๘ หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำ การรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม และการทำลายหนังสือของสถาบันให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย งานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยอนุโลม เว้นแต่ ผู้อำนวยการจะกำหนดเป็นอย่างอื่น

#### หมวด ๔

##### ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร

-----

ข้อ ๑๙ ให้ผู้อำนวยการจัดให้มีการบริหารจัดการสถาบัน ด้วยระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร ให้เป็นไปตามระเบียบที่ผู้อำนวยการกำหนด

#### หมวด ๕

##### การรักษาความปลอดภัย

-----

ข้อ ๒๐ การรักษาความมั่นคงปลอดภัย (Security) ความปลอดภัยทางนิวเคลียร์และรังสี (Nuclear and radiation Safety) และการพิทักษ์ความปลอดภัยวัสดุนิวเคลียร์ (Safeguards) รวมทั้ง การรักษาความ

ปลอดภัยเกี่ยวกับบุคคล เอกสาร อาคารสถานที่และทรัพย์สินของสถาบัน ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ คณะกรรมการบริหารสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติว่าด้วยการนั้น

#### หมวด ๖

#### การประเมินผลการปฏิบัติงาน

---

ข้อ ๒๑ ให้ผู้อำนวยการจัดให้มีการประเมินผลด้านประสิทธิผล ด้านประสิทธิภาพ ด้านพัฒนาองค์กรและด้านอื่นๆ ของสถาบันตามที่คณะกรรมการจะได้กำหนดขึ้น ทั้งนี้ ตามระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนด แต่ต้องไม่น้อยกว่าสามปี

การประเมินผลตามวรรคหนึ่ง ให้จัดทำโดยสถาบันหรือองค์กรที่เป็นกลางและมีความเชี่ยวชาญในด้านการประเมินผลกิจการของสถาบัน โดยมีการคัดเลือกตามวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

#### หมวด ๗

#### การกำกับดูแล

---

ข้อ ๒๒ ให้ผู้อำนวยการจัดทำรายงานประจำปี เสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเสนอรัฐมนตรีทุกสิ้นปีงบประมาณ โดยในรายงานนี้ให้กล่าวถึงผลงานของสถาบันในปีที่ล่วงมาแล้ว บัญชีทำการ พร้อมทั้งรายงานของผู้สอบบัญชี รวมทั้งคำชี้แจงเกี่ยวกับนโยบายของคณะกรรมการ โครงการ และแผนงานที่จะจัดทำในภายหน้า

ข้อ ๒๓ ในกรณีที่รัฐมนตรีสั่งให้สถาบันชี้แจงแสดงความคิดเห็น ทำรายงานหรือยับยั้งการกระทำของสถาบันที่ขัดต่อวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถาบัน นโยบายของรัฐบาล หรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับสถาบัน ตลอดจนสั่งสอบสวนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินการของสถาบัน ในกรณีที่การดำเนินการตามคำสั่งนั้นอยู่ในอำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการ ให้ผู้อำนวยการพิจารณาดำเนินการโดยเร็วและเมื่อดำเนินการแล้ว ให้รีบรายงานให้คณะกรรมการทราบ สำหรับกรณีที่มีการดำเนินการตามคำสั่งเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ ให้ผู้อำนวยการเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาดำเนินการโดยเร็วต่อไป



หมวด ๘

บทเฉพาะกาล

---

ข้อ ๒๔ ในระหว่างที่ยังไม่มีระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือวิธีการที่จะต้องออกตามข้อบังคับนี้ ให้นำระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ หรือวิธีการของทางราชการมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(นายวีระพงษ์ แพสุวรรณ)

ประธานกรรมการบริหาร

สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ