



ฝ่ายประกันคุณภาพ

สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

Thailand Institute of Nuclear Technology (Public Organization)

หลักเกณฑ์และเงื่อนไข (Rules and Regulation)

RE-QA-01

เรื่อง ว่าด้วยคุณสมบัติบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะอนุกรรมการ

แก้ไขครั้งที่ : 03

วันที่อนุมัติใช้ : 20/11/2019

ผู้จัดทำ : นางสาวนิชธิมา รุ่งปิ่น
ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่ประกันคุณภาพ

ผู้ทบทวน : นายวรรณ บัญกร
ตำแหน่ง : หัวหน้าฝ่ายประกันคุณภาพ

ผู้อนุมัติ : นายพรเทพ นิตามณีพงษ์
ตำแหน่ง : ผสทน.

บันทึกประวัติการแก้ไขเอกสาร
RE-QA-01 : ว่าด้วยคุณสมบัติ บทบาทและหน้าที่
ของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ

แก้ไขครั้งที่	วันที่อนุมัติใช้	รายละเอียดการแก้ไข	ผู้บันทึก
00	01/08/2016	จัดทำครั้งแรก	นิชธิมา
01	23/08/2017	แก้ไขดังนี้ 1.เพิ่มคำว่า “ข้อมูล” ในข้อ 4.6.5 2. ข้อ 5.3 (1) เพิ่ม จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน 3. ข้อ 5.3 (2) เพิ่ม จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน 4. ข้อ 5.3 เพิ่มข้อ (3) ให้บุคคลตามข้อ (1) และ ข้อ (2) ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการนโยบายฯ ดำเนินการประชุมและแต่ละครั้ง ต้องมีองค์ประชุมจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยหน่วยรับรองเป็นผู้พิจารณา คัดเลือกจากความไม่มีส่วนได้ส่วนเสียของบุคคลนั้น 5.ตัดคำว่า “จะพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ” ในข้อ 5.4 6. ข้อ 5.5 เพิ่มข้อ (1) การคัดเลือกประธาน คณะอนุกรรมการ ให้คณะอนุกรรมการคัดเลือก อนุกรรมการที่มาประชุม 1 ท่าน ทำหน้าที่เป็นประธานใน แต่ละครั้งที่ทำการประชุม พร้อมบันทึกชื่อผู้ทำหน้าที่เป็น ประธานคณะอนุกรรมการไว้ในรายงานการประชุมก่อนเริ่ม การประชุม 7.เพิ่มข้อความ “ที่เกี่ยวข้องกับการประชุม” ในข้อ 5.5 (2) 8. ข้อ 5.6.1 เพิ่มข้อ (4) การแต่งตั้งเลขานุการอนุกรรมการ ให้คณะอนุกรรมการคัดเลือกอนุกรรมการจำนวน 1 ท่าน เป็นเลขานุการในที่ประชุม พร้อมบันทึกรายชื่อผู้ทำหน้าที่ เป็นเลขานุการคณะอนุกรรมการไว้ในรายงานการประชุม ก่อนเริ่มการประชุม	นิชธิมา
02	24/08/2018	แก้ไขดังนี้ 1. ชื่อเอกสารตัด “หลักเกณฑ์และเงื่อนไข” 2. เปลี่ยนจากหน่วย เป็น ฝ่ายประกันคุณภาพ 3. เปลี่ยนจากหัวหน้าหน่วยเป็นหัวหน้าฝ่ายประกันคุณภาพ 4. ข้อ 4.6.5 เปลี่ยนจาก ผู้ยื่นคำขอ เป็น ผู้สมัคร 5. ข้อ 5.6.6 เพิ่ม เอกสารแสดงความมีส่วนได้ส่วนเสีย (FM-QA-83) และใน 6. ข้อ 5.6.7 เพิ่ม เอกสารแสดงความมีส่วนได้ส่วนเสีย (FM-QA-83) และใน	นิชธิมา

บันทึกประวัติการแก้ไขเอกสาร
RE-QA-01 : ว่าด้วยคุณสมบัติ บทบาทและหน้าที่
ของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ

แก้ไขครั้งที่	วันที่อนุมัติใช้	รายละเอียดการแก้ไข	ผู้บันทึก
03	20/11/2019	1.แก้ไขชื่อผู้ทบทวน เป็น นายวรรณ บัญกร 2. ข้อ 5.2 (5) จาก “ผู้รับการสอบ” เป็น “ผู้สมัคร” 3. ข้อ 5.6.6 และข้อ 5.6.7 แก้ไขและเพิ่มเติมรายละเอียดดังนี้ -แก้ไขจากคำว่า “ผู้เข้ารับการทดสอบ” เป็น “ผู้สมัคร” -ตัดคำว่า “การแสดง” -เพิ่มคำว่า “ไม่” -แก้ไข จาก “(FM-QA-83)” เป็น “(FM-QA-32)”	นิชธิมา



ฝ่ายประกันคุณภาพ

สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

Thailand Institute of Nuclear Technology (Public Organization)

หลักเกณฑ์และเงื่อนไข (Rules and Regulation)	รหัสเอกสาร	แก้ไขครั้งที่	วันที่อนุมัติใช้	หน้าที่
เรื่อง : ว่าด้วยคุณสมบัติบทบาทและหน้าที่ของ คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ	RE-QA-01	03	20/01/2019	1/8

สารบัญ

หน้า

1. วัตถุประสงค์	2
2. ขอบข่าย	2
3. คำจำกัดความ	2
4. คณะกรรมการนโยบายรับรองความสามารถบุคลากรด้านการ ทดสอบโดยไม่ทำลาย	3
5. คณะอนุกรรมการรับรองความสามารถบุคลากรสาขาการ ถ่ายภาพด้วยรังสี	6



ฝ่ายประกันคุณภาพ

สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

Thailand Institute of Nuclear Technology (Public Organization)

หลักเกณฑ์และเงื่อนไข (Rules and Regulation)	รหัสเอกสาร	แก้ไขครั้งที่	วันที่อนุมัติใช้	หน้าที่
เรื่อง : ว่าด้วยคุณสมบัติบทบาทและหน้าที่ของ คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ	RE-QA-01	03	20/01/2019	2/8

1. วัตถุประสงค์

กำหนดนิยาม บทบาทหน้าที่ และการดำเนินงานของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ เพื่อเป็นหลักประกันว่ากระบวนการรับรองความสามารถบุคลากรด้านการทดสอบโดยไม่ทำลายดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

2. ขอบเขต

เอกสารฉบับนี้กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ และการดำเนินงานของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ

3. คำจำกัดความ

3.1 คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการนโยบายรับรองความสามารถบุคลากรด้านการทดสอบโดยไม่ทำลาย (Policy Committee of NDT Personnel Competency Certification) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 17024 ซึ่งเป็นคณะบุคคลที่แต่งตั้งโดยผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ เพื่อทำหน้าที่กำหนดนโยบายในการรับรองความสามารถของบุคลากร พัฒนาและทบทวนรูปแบบการรับรองความสามารถบุคลากร อนุมัติหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับการรับรองความสามารถของบุคลากร พิจารณาประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความจำเป็นกลางในการรับรอง ให้คำปรึกษาแนะนำด้านการรับรองความสามารถบุคลากร รวมทั้งแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการและคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งตามความเหมาะสม

3.2 คณะอนุกรรมการ หมายถึง คณะอนุกรรมการรับรองความสามารถบุคลากรสาขาการถ่ายภาพด้วยรังสี (Radiographic Testing Personnel Competency Certification Subcommittee) ซึ่งเป็นคณะบุคคลที่แต่งตั้งโดยประธานคณะกรรมการ เพื่อทำหน้าที่จัดทำหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ใช้ในการรับรองความสามารถบุคลากร พิจารณาให้ งบประมาณ การรับรอง การพักใช้ การเพิกถอน และการยกเลิกการรับรองความสามารถบุคลากร พิจารณาทบทวนความเหมาะสมของวิธีการประเมินและการสอบเพื่อรับรองความสามารถบุคลากร ให้คำแนะนำทางวิชาการในการรับรองความสามารถบุคลากร รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการ และการปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

3.3 หัวหน้าหน่วยรับรอง หมายถึง หัวหน้าฝ่ายประกันคุณภาพของสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

3.4 หน่วยรับรอง หมายถึง ฝ่ายประกันคุณภาพ และคณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้งโดยผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) เพื่อให้บริการรับรองบุคลากร

3.5 หน่วยรับรองระบบงาน หมายถึง หน่วยงานที่ให้การรับรองระบบงานของหน่วยรับรองบุคลากร ตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 17024 เช่น สำนักงานคณะกรรมการการมาตรฐานแห่งชาติ (National Standardization Council; NSC)



ฝ่ายประกันคุณภาพ

สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

Thailand Institute of Nuclear Technology (Public Organization)

หลักเกณฑ์และเงื่อนไข (Rules and Regulation)	รหัสเอกสาร	แก้ไขครั้งที่	วันที่อนุมัติใช้	หน้าที่
เรื่อง : ว่าด้วยคุณสมบัติบทบาทและหน้าที่ของ คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ	RE-QA-01	03	20/01/2019	3/8

4. คณะกรรมการนโยบายรับรองความสามารถบุคลากรด้านการทดสอบโดยไม่ทำลาย

4.1 องค์ประกอบ

คณะกรรมการ ได้รับการแต่งตั้งจากผู้อำนวยการ สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) เพื่อช่วยเหลือปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ประกอบด้วย ผู้แทนของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งสมดุล โดยไม่ก่อให้เกิดการครอบครองเสียงส่วนใหญ่ คือ

- (1) ผู้อำนวยการ สทท. / หัวหน้าหน่วยรับรอง/ผู้แทนหน่วยรับรอง จำนวนไม่เกิน 2 คน
- (2) ผู้แทนนายจ้าง/ผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่เกิน 2 คน
- (3) ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่เกิน 2 คน
- (4) ผู้แทนผู้ประกอบการวิชาชีพที่จะให้การรับรอง ผู้แทนลูกจ้าง/บริษัทผู้รับจ้าง ที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่เกิน 2 คน
- (5) ผู้แทนนักวิชาการ ที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่เกิน 2 คน

4.2 อำนาจหน้าที่

- (1) ร่วมกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับความเป็นกลางในการรับรองความสามารถบุคลากร และพิจารณาอนุมัติหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับการรับรองความสามารถของบุคลากร
- (2) ร่วมพิจารณาแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลเพื่อดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการรับรองบุคลากรตามที่ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) มอบหมาย
- (3) พัฒนา อนุมัติและคงไว้ซึ่งรูปแบบการรับรองในสาขาที่จะให้การรับรอง ให้เป็นไปตามมาตรฐาน ISO 9712 และ ISO/IEC 17024
- (4) พิจารณาการไต่สวนและตัดสินข้อร้องเรียน ข้ออุทธรณ์ที่มีผลกระทบต่อความเป็นกลาง
- (5) พิจารณาการจัดการความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อความเป็นกลาง
- (6) ควบคุม ดูแล ติดตาม และขัดขวางแนวโน้มต่างๆ ที่จะทำให้เสียความเป็นกลางและให้คำแนะนำในประเด็นที่มีผลกระทบต่อความเป็นกลางและความเชื่อมั่นต่อการรับรองความสามารถของบุคลากร รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลและการรับรู้ของสาธารณะ
- (7) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) มอบหมาย

4.3 คุณสมบัติของกรรมการ

- (1) การศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี
- (2) ต้องมีความรู้ความสามารถและ/หรือประสบการณ์ ในภาคส่วนที่กรรมการเป็นผู้แทนที่เกี่ยวข้องกับด้านการทดสอบโดยไม่ทำลายไม่ต่ำกว่า 5 ปี
- (3) กรณีข้าราชการ ต้องมีตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการหรือเทียบเท่า



ฝ่ายประกันคุณภาพ

สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

Thailand Institute of Nuclear Technology (Public Organization)

หลักเกณฑ์และเงื่อนไข (Rules and Regulation)	รหัสเอกสาร	แก้ไขครั้งที่	วันที่อนุมัติใช้	หน้าที่
เรื่อง : ว่าด้วยคุณสมบัติบทบาทและหน้าที่ของ คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ	RE-QA-01	03	20/01/2019	4/8

(4) อย่างน้อยในคณะกรรมการจะต้องมีบุคคลที่มีความรู้เกี่ยวกับการรับรองสมรรถนะของบุคลากรและการพัฒนารูปแบบการรับรองตามมาตรฐาน ISO 9712 และ ISO/IEC 17024 และมีความรู้ความสามารถทดสอบโดยไม่ทำลายด้านการถ่ายภาพด้วยรังสีในระดับ 3

4.4 การพ้นจากตำแหน่ง

กรรมการ มีระยะเวลาการทำงานวาระละ 4 ปี ซึ่งกรรมการจะดำรงตำแหน่งไม่เกิน 2 วาระ ในกรณีที่คณะกรรมการหมดวาระ และอยู่ระหว่างการสรรหา/แต่งตั้งคณะกรรมการใหม่ ให้คณะกรรมการเดิมรักษาการไปก่อนจนกว่าจะได้คณะกรรมการชุดใหม่ โดยกรรมการจะพ้นจากตำแหน่งก่อนหมดวาระ เมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (4) เป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (5) ได้รับความผิดอาญาโดยพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือ ความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

(6) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย

(7) ในกรณีผู้แทนของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียในนามองค์กร เช่น หน่วยรับรอง นายจ้าง/ผู้ว่าจ้าง หน่วยงานภาครัฐ ผู้ประกอบวิชาชีพที่จะให้การรับรองผู้แทนลูกจ้าง/บริษัทผู้รับจ้าง ไม่สามารถอยู่ในตำแหน่งได้ครบวาระ เช่น เกษียณอายุ หมดวาระ ลาออก ตาย โดยองค์กรนั้นต้องแจ้งรายชื่อผู้แทนสำรองให้กับหน่วยรับรองทราบ ภายใน 30 วัน หากมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง

กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง และแจ้งให้หน่วยงานรับรองระบบงาน (Accreditation body) ทราบ

4.5 ประธานกรรมการ

(1) ให้แต่งตั้งผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมาย ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการและมีอำนาจหน้าที่การดำเนินการประชุม รักษาความเรียบร้อยในการประชุม รวมทั้งอำนาจออกคำสั่งใดๆ ตามความจำเป็นได้

(2) ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงตรง เป็นกลาง และมั่นใจว่าผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านๆ ได้รับทราบเรื่องที่ประชุมอยู่ และแสดงความคิดเห็นที่ตรงประเด็น

4.6 การประชุม

4.6.1 องค์กรประชุม

(1) การประชุมของคณะกรรมการ องค์กรประชุมจะประกอบด้วยผู้แทนจากแต่ละส่วน อย่างน้อย 1 ท่านและมีองค์กรประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง กรณีถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุม หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ประธานกรรมการส่งตัวผู้แทนที่ได้รับมอบหมาย จากสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) เป็นประธานในที่ประชุม



ฝ่ายประกันคุณภาพ

สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

Thailand Institute of Nuclear Technology (Public Organization)

หลักเกณฑ์และเงื่อนไข (Rules and Regulation)	รหัสเอกสาร	แก้ไขครั้งที่	วันที่อนุมัติใช้	หน้าที่
เรื่อง : ว่าด้วยคุณสมบัติบทบาทและหน้าที่ของ คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ	RE-QA-01	03	20/01/2019	5/8

(2) ในกรณีองค์ประชุมไม่ครบให้เลื่อนการประชุมออกไป

(3) ประธานหรือกรรมการไม่สามารถเข้าร่วมการประชุมได้ ให้ระบุชื่อผู้แทน โดยแต่ละภาคส่วนให้เสนอชื่อผู้แทนที่จะได้รับการแต่งตั้งและชื่อสำรอง ในกรณีที่ผู้แทนไม่สามารถมาประชุมได้ ต้องส่งเฉพาะผู้มีชื่อสำรองเท่านั้นเข้าร่วมประชุม และผู้มีชื่อสำรองจะมีสิทธิในการลงมติ

(4) กำหนดให้มีการประชุม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

4.6.2 การนัดประชุม

การนัดประชุมต้องทำเป็นหนังสือ และแจ้งให้คณะกรรมการนโยบายรับรองฯ ทราบ กำหนดเวลาและสถานที่ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ เว้นแต่มีเหตุเร่งด่วนซึ่งประธานกรรมการจะนัดประชุมโดยวิธีอื่นได้

4.6.3 การลงมติ

(1) เรื่องใดถ้าไม่มีผู้คัดค้าน ให้ประธานกรรมการถามที่ประชุมว่ามีผู้เห็นชอบเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีให้ถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

(2) กรณีที่กรรมการมีความเห็นเป็นอย่างอื่น ให้ถือเสียงข้างมาก

(3) กรณีที่คะแนนเสียงเท่ากัน ให้มีการลงมติลับ ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากันให้ฝ่ายเลขานุการ ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป หรือเวียนหนังสือเพื่อขอพิจารณาลงมติจากประธานและกรรมการแต่ละท่านในกรณีเร่งด่วน

(4) กรณีที่คณะกรรมการให้คำแนะนำแก่หน่วยรับรอง ในประเด็นที่มีผลกระทบต่อความเป็นกลาง แต่หน่วยรับรองเพิกเฉยต่อคำแนะนำดังกล่าว คณะกรรมการสามารถแจ้งเรื่องต่อผู้บริหารของหน่วยรับรอง หรือหน่วยรับรองระบบงาน ได้ตามความเหมาะสม

4.6.4 รายงานการประชุม

ในการประชุมต้องมีรายงานการประชุมเป็นหนังสือ ถ้ามีความเห็นขัดแย้งให้บันทึกไว้พร้อมเหตุผลในรายงานการประชุม

4.6.5 การรักษาความลับและการแสดงความคิดเห็นไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย

กรณีที่คณะกรรมการนโยบายรับรองฯ จะต้องเข้าถึงข้อมูลของผู้สมัคร/ผู้ได้รับการรับรอง เลขานุการต้องจัดให้คณะกรรมการลงนามสัญญาว่าด้วยการรักษาความลับ (FM-QA-33) และเอกสารแสดงความไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย (FM-QA-32)

4.7 การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยให้ตัวแทนฝ่ายบริหาร (QMR) ประเมินผลการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ที่คณะกรรมการได้รับมอบหมายจากการสังเกตการณ์การประชุมและการทบทวนจากรายงานการประชุม



ฝ่ายประกันคุณภาพ

สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

Thailand Institute of Nuclear Technology (Public Organization)

หลักเกณฑ์และเงื่อนไข (Rules and Regulation)	รหัสเอกสาร	แก้ไขครั้งที่	วันที่อนุมัติใช้	หน้าที่
เรื่อง : ว่าด้วยคุณสมบัติบทบาทและหน้าที่ของ คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ	RE-QA-01	03	20/01/2019	6/8

5. คณะอนุกรรมการรับรองความสามารถบุคลากรสาขาการถ่ายภาพด้วยรังสี

5.1 องค์ประกอบ

องค์ประกอบของคณะอนุกรรมการ ประกอบด้วย ผู้เชี่ยวชาญทางด้าน การทดสอบโดยไม่ทำลาย โดยหัวหน้าหน่วยรับรองจะคัดเลือกบุคคลจากรายชื่อคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน เพื่อดำเนินการประชุมแต่ละครั้ง โดยพิจารณาจากความไม่มีส่วนได้ส่วนเสียของคณะอนุกรรมการนั้น

5.2 อำนาจหน้าที่

- (1) ทำหน้าที่ในการจัดทำหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับการรับรองความสามารถของบุคลากร
- (2) การพิจารณาให้ การคงไว้ซึ่งการรับรอง การพักใช้ การเพิกถอน และการยกเลิกการรับรองความสามารถบุคลากร
- (3) การพิจารณาทบทวนความเหมาะสมของวิธีการประเมินและการสอบเพื่อรับรองความสามารถบุคลากร
- (4) ให้คำแนะนำทางวิชาการในการรับรองความสามารถบุคลากร เสนอแนะหลักเกณฑ์การพิจารณาผู้ยื่นคำขอรับการรับรองความสามารถด้านการทดสอบโดยไม่ทำลาย
- (5) เสนอผลการพิจารณาผู้สมัคร รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการ
- (6) เสนอแนะแนวทางการปรับปรุงและแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการขอรับการรับรอง และการควบคุมการปฏิบัติงานของผู้ได้รับการรับรองความสามารถ
- (7) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จากผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

5.3 คุณสมบัติของคณะอนุกรรมการ

- (1) เป็นผู้ที่ได้รับการรับรองบุคลากรด้านการทดสอบโดยไม่ทำลายสาขาการถ่ายภาพด้วยรังสีระดับ 3 ตามมาตรฐาน ASNT หรือ EN473 หรือ ISO 9712 หรือมาตรฐานอื่นที่เทียบเท่า จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน หรือ
- (2) เป็นผู้ที่ได้รับการรับรองบุคลากรด้านการทดสอบโดยไม่ทำลายสาขาการถ่ายภาพด้วยรังสีระดับ 2 ตามมาตรฐาน ASNT หรือ EN473 หรือ ISO 9712 หรือมาตรฐานอื่นที่เทียบเท่า จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน
- (3) ให้บุคคลตามข้อ (1) และ ข้อ (2) ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการนโยบายฯ ดำเนินการประชุมและแต่ละครั้ง ต้องมีองค์ประชุมจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยหน่วยรับรองเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกจากความไม่มีส่วนได้ส่วนเสียของบุคคลนั้น

5.4 การพ้นจากตำแหน่ง

คณะอนุกรรมการ มีระยะเวลาการทำงานวาระละ 4 ปี โดยคณะอนุกรรมการจะพ้นจากตำแหน่งก่อนหมดวาระ และในกรณีที่คณะอนุกรรมการหมดวาระ และอยู่ระหว่างการสรรหา/แต่งตั้ง



ฝ่ายประกันคุณภาพ

สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

Thailand Institute of Nuclear Technology (Public Organization)

หลักเกณฑ์และเงื่อนไข (Rules and Regulation)	รหัสเอกสาร	แก้ไขครั้งที่	วันที่อนุมัติใช้	หน้าที่
เรื่อง : ว่าด้วยคุณสมบัติบทบาทและหน้าที่ของ คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ	RE-QA-01	03	20/01/2019	7/8

คณะอนุกรรมการใหม่ ให้คณะอนุกรรมการเดิมรักษาการไปก่อนจนกว่าจะได้คณะอนุกรรมการชุดใหม่ โดยอนุกรรมการจะพ้นจากตำแหน่งก่อนหมดวาระ เมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (4) เป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (5) ได้รับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันได้

กระทำโดยประมาท

- (6) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย

5.5 ประธานคณะกรรมการ

(1) การคัดเลือกประธานคณะกรรมการ ให้คณะกรรมการคัดเลือกอนุกรรมการที่มาประชุม 1 ท่าน ทำหน้าที่เป็นประธานในแต่ละครั้งที่ทำการประชุม พร้อมบันทึกชื่อผู้ทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการไว้ในรายงานการประชุมก่อนเริ่มการประชุม

(2) ให้ประธานคณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการประชุม รักษาความเรียบร้อยในการประชุม รวมทั้งมีอำนาจในการออกคำสั่งใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุม ตามความจำเป็นได้

(3) ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงตรง เป็นกลาง และมั่นใจว่าผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านได้รับทราบเรื่องที่ประชุมอยู่ และแสดงความคิดเห็นที่ตรงประเด็น

5.6 การประชุม

5.6.1 องค์กรประชุม

- 1) การประชุมของคณะกรรมการ : หน่วยรับรองจะทำหนังสือเชิญคณะกรรมการตามรายชื่อ โดยการประชุมแต่ละครั้ง จะเรียนเชิญครั้งละไม่น้อยกว่า 3 ท่าน
- 2) องค์กรประชุมต้องประกอบด้วย คณะอนุกรรมการไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และต้องเป็นผู้ที่ได้รับการรับรองบุคลากรด้านการทดสอบโดยไม่ทำลายสาขาการถ่ายภาพด้วยรังสีระดับ 3 อย่างน้อย 1 ท่าน และผู้ที่ได้รับการรับรองบุคลากรด้านการทดสอบโดยไม่ทำลายสาขาการถ่ายภาพด้วยรังสี ระดับ 2 ขึ้นไป อย่างน้อย 2 ท่าน
- 3) กรณีที่รับรองบุคลากรภายในสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะแต่งตั้งคณะกรรมการที่เป็นบุคคลภายนอก ที่เป็นอิสระและไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย และมีคุณสมบัติตามข้อ 5.3
- 4) การแต่งตั้งเลขานุการอนุกรรมการ ให้คณะกรรมการคัดเลือกอนุกรรมการจำนวน 1 ท่านเป็นเลขานุการในที่ประชุม พร้อมบันทึกรายชื่อผู้ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการไว้ในรายงานการประชุมก่อนเริ่มการประชุม



ฝ่ายประกันคุณภาพ

สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)

Thailand Institute of Nuclear Technology (Public Organization)

หลักเกณฑ์และเงื่อนไข (Rules and Regulation)	รหัสเอกสาร	แก้ไขครั้งที่	วันที่อนุมัติใช้	หน้าที่
เรื่อง : ว่าด้วยคุณสมบัติบทบาทและหน้าที่ของ คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ	RE-QA-01	03	20/01/2019	8/8

5.6.2 การนัดประชุม

การนัดประชุมต้องทำเป็นหนังสือ และแจ้งให้คณะอนุกรรมการ ทราบกำหนดเวลาและสถานที่ล่วงหน้า เว้นแต่มีเหตุเร่งด่วนซึ่งประธานคณะอนุกรรมการจะนัดประชุมโดยวิธีอื่นได้ การลงมติให้ดำเนินการดังนี้

(1) เรื่องใดถ้าไม่มีผู้คัดค้าน ให้ประธานคณะอนุกรรมการถามที่ประชุมว่ามีผู้เห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีให้ถือว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

(2) กรณีที่อนุกรรมการมีความเห็นเป็นอย่างอื่น ให้ถือเสียงข้างมาก อนุกรรมการคนหนึ่งให้มีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานคณะอนุกรรมการออกเสียงชี้ขาด

5.6.3 รายงานการประชุม

ในการประชุมต้องมีรายงานการประชุมเป็นหนังสือ ถ้ามีความเห็นขัดแย้งให้บันทึกไว้พร้อมเหตุผลในรายงานการประชุม

5.6.4 การรักษาความลับและการแสดงความคิดเห็น

คณะอนุกรรมการที่ให้การรับรองต้องลงนามในสัญญาว่าด้วยการรักษาความลับ (FM-QA-33) โดยคณะอนุกรรมการที่ได้รับการคัดเลือก ต้องลงนามในเอกสารแสดงความคิดเห็น (FM-QA-32)

5.6.5 คณะอนุกรรมการที่ให้การรับรองต้องเป็นอิสระจากความกดดันหรืออิทธิพลใดๆ ที่ทำให้ต้องเปลี่ยนคำตัดสินหรือทำให้การพิจารณาไม่เป็นกลาง เป็นธรรม ทั้งนี้หากคณะอนุกรรมการพบสถานการณ์ดังกล่าวสามารถแจ้งต่อคณะกรรมการ ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือหน่วยรับรองระบบงานได้ ตามความเหมาะสม

5.6.6 ก่อนเข้าสู่วาระเรื่องเพื่อพิจารณาให้เลขานุการคณะอนุกรรมการสอบถามที่ประชุมถึงความมีส่วนได้ส่วนเสียต่อผู้สมัคร ผู้ได้รับการรับรอง และองค์กรที่บุคคลดังกล่าวสังกัดอยู่ ก่อนดำเนินการพิจารณา และให้บันทึกความมีส่วนได้ส่วนเสียของคณะอนุกรรมการแต่ละท่านในเอกสารแสดงความคิดเห็น (FM-QA-32) และในรายงานการประชุม และอนุกรรมการท่านดังกล่าวงดออกเสียงในการพิจารณาการรับรองเฉพาะบุคคลรายดังกล่าว

5.6.7 ทั้งนี้กรณีคณะอนุกรรมการท่านใดมีส่วนร่วมในการเป็นผู้สอบ ผู้คุมสอบ วิทยากรหรือที่ปรึกษา (ในระยะเวลา 2 ปีที่ผ่านมา) ให้แก่ผู้สมัคร หรือผู้ได้รับการรับรองรายใด ให้บันทึกความมีส่วนได้ส่วนเสียของคณะอนุกรรมการแต่ละท่านในเอกสารแสดงความคิดเห็น (FM-QA-32) และในรายงานการประชุม และอนุกรรมการท่านนั้นงดออกเสียงในการพิจารณาการรับรองเฉพาะบุคคลรายดังกล่าว

5.7 การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยให้ หัวหน้าหน่วยรับรอง ประเมินผลการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ที่คณะอนุกรรมการได้รับมอบหมายจากการสังเกตการณ์ การประชุมและการทบทวนจากรายงานการประชุม