



ประกาศสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ของสถาบัน

ด้วย สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) ซึ่งเป็นองค์การมหาชนในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีภารกิจหลักในการวิจัย พัฒนา ให้บริการและเผยแพร่การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีนิวเคลียร์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ของสถาบัน ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

๑.๑ วิศวกรนิวเคลียร์ชำนาญการ	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๒ วิศวกรนิวเคลียร์	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๓ ช่างเทคนิค	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๔ เกสส์ชกร	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๕ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๖ นักถ่ายทอดเทคโนโลยี	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๗ เจ้าหน้าที่สารสนเทศ (พัฒนาระบบ)	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๘ เจ้าหน้าที่สารสนเทศ (ระบบและเครือข่าย)	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๙ เจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคล	จำนวน ๒ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร

๒.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์

(๓) สามารถทำงานให้แก่สถาบันฯ ได้เต็มเวลา

(๔) มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสถาบันฯ

(๕) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๖) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ

ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือออกจากราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ

เพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือถือว่ากระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ

(๘) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับสถาบันฯ

๒.๒ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศนี้

หมายเหตุ สำหรับผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้าเป็นเจ้าหน้าที่ของสถาบันฯ ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็น ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ พนักงานหรือลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

๓. การรับสมัครคัดเลือก

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

สถาบันเปิดให้ยื่นใบสมัครผ่านทางระบบสมัครงานออนไลน์ที่ www.tint.or.th หรือส่งใบสมัครทาง Email: recruit_hr@tint.or.th ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ **๓๐ เมษายน ๒๕๖๗**

๓.๒ หลักฐานการสมัครงาน (ครบถ้วน)

(๑) ใบสมัครตามแบบของสถาบัน

(๒) รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาปริญญาบัตรและสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา จำนวน อย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาหลักฐานทางการทหาร จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีเพศชาย)

(๗) สำเนาทะเบียนสมรส จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีสมรส)

(๘) สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล)

(๙) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบรับรองการฝึกงาน ใบรับรองการทำงาน ใบรับรองการอบรม ใบประกาศเกียรติคุณ อย่างละ ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

(๑๐) แบบรับรองคุณสมบัติตนเอง

๔. เงื่อนไขในการสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตาม ข้อ ๒ ของประกาศฉบับนี้ และผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครหรือตรวจพบว่ามีเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร สถาบันฯ จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร คัดเลือกครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

สถาบันฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วัน เวลาและสถานที่คัดเลือก ทาง www.tint.or.th

ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์
๐ ๒๔๐๑ ๙๘๘๙ ต่อ ๑๑๕๘ ในวันและเวลาราชการ หรือดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.tint.or.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายหาญณรงค์ ฉันททรัพย์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ

แนบท้ายประกาศสถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ของสถาบัน

วิศวกรนิวเคลียร์ชำนาญการ

จำนวน ๑ อัตรา

สังกัดฝ่ายนิวเคลียร์ฟิวชันและพลาสมา ศูนย์วิศวกรรมและเทคโนโลยีนิวเคลียร์ชั้นสูง

กรอบอัตราเงินเดือน ๓๐,๐๐๐ - ๗๙,๒๐๐ บาท

(สวัสดิการอื่น ๆ เช่น ประกันชีวิต ประกันสุขภาพ การเบิกค่าเล่าเรียนบุตร สิทธิการรักษาพยาบาลใกล้เคียง
กับราชการ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น)

สถานที่ปฏิบัติงาน : สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ สำนักงานใหญ่ อ.องครักษ์ จ.นครนายก

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยี พลาสมา และฟิวชัน ตลอดจนภาระงานที่ได้รับมอบหมายตามภารกิจของ
ฝ่ายนิวเคลียร์ฟิวชันและพลาสมา ตลอดจนหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายพันธกิจของ สทท.

๑) ด้านปฏิบัติการ

(๑) ปฏิบัติงานการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ ทดสอบของหน่วยงาน ตามคำแนะนำภายใต้การกำกับ
ดูแล และมีการรายงานผลเป็นระยะ

(๒) ปฏิบัติงานตามภารกิจหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย

๑. ร่วมวางแผน และประสานงานที่เกี่ยวข้องของฝ่าย
๒. ถ่ายทอดความรู้ด้านพัฒนาและการบริการ ซึ่งสอดคล้องกับการดำเนินงานของฝ่าย
๓. ร่วมดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องและปัญหาในการดำเนินงานบริการของฝ่าย
๔. เสนอแนะข้อคิดเห็นและแนวทางการดำเนินงานในงานที่รับผิดชอบ
๕. ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะทางวิชาการแก่ผู้ใช้บริการ

(๓) ช่วยถ่ายทอดความรู้ด้านนิวเคลียร์ แก่ผู้ปฏิบัติงานร่วมหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น
ที่เกี่ยวข้อง และความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องและเป็นประโยชน์แก่ผู้สนใจและหน่วยงานอื่นๆ

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำระบบฐานข้อมูลต่างๆ

(๕) เผยแพร่ผลงานวิจัยและความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนิวเคลียร์และสาขาที่เกี่ยวข้อง

๒) ด้านการประสานงาน / ประสานงานการทำงานรวมทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานเพื่อให้เกิดผล
สัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๓) ด้านการบริการ / ให้คำปรึกษา แนะนำ และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ แก่เจ้าหน้าที่ สทท.

๔) สนับสนุนฝ่ายบริหารโครงการเพื่อ Cross Function ในการแต่งตั้งเป็นคณะทำงานโครงการต่าง ๆ
ของ สทท.

๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือ ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ สาขาฟิสิกส์ หรือ สาขาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีพลาสมาและฟิวชัน โดยมีประสบการณ์ตรงตามลักษณะงานดังนี้
 - การศึกษาระดับปริญญาเอก ต้องมีประสบการณ์ตรงตามลักษณะงานไม่น้อยกว่า ๖ ปี
 - การศึกษาระดับปริญญาโท ต้องมีประสบการณ์ตรงตามลักษณะงานไม่น้อยกว่า ๘ ปี
๒. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมขั้นพื้นฐาน เช่น Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี และใช้โปรแกรมคำนวณหรือจำลอง ได้ เช่น MATLAB, LabVIEW, C++, Python และใช้โปรแกรมเขียนแบบ เช่น AutoCAD, Solid WORK ได้
๓. มีประสบการณ์ทำงานหรือทำหัวข้อวิจัย/หัวข้อวิทยานิพนธ์ ด้านพลาสมาและ/หรือฟิวชัน และ/หรืองานทางด้านรังสี
๔. สามารถทำงานร่วมกับบุคลากรในหน่วยงานได้ดี มีความกระตือรือร้นในการทำงาน
๕. หากมีประสบการณ์ทำงานทางด้าน ISO9001 และหรือ ISO17000 จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

วิธีการคัดเลือก

๑. คณะกรรมการคัดเลือกฯ พิจารณาคุณสมบัติและความเหมาะสมของผู้สมัครจากใบสมัคร เอกสารหลักฐานประกอบ และจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาความเหมาะสมเบื้องต้น ทางเว็บไซต์ www.tint.or.th และขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกใบสมัครเฉพาะผู้ที่ส่งใบสมัครตามแบบของสถาบัน โดยมีคุณสมบัติเหมาะสมและเป็นที่น่าสนใจตามที่คณะกรรมการคัดเลือกฯ เห็นสมควรเท่านั้น
๒. คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะดำเนินการคัดเลือกโดย วิธีการสอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์ หรือวิธีการอื่นใดที่เห็นสมควร และผลการตัดสินของคณะกรรมการคัดเลือกฯ ถือเป็นที่สุด