

**รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563**

สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สทน.) ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อให้หน่วยงานได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะการจัดซื้อจัดจ้างให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้

1. แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2563

ลำดับ	รายการแผนจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (รายการ)
1	ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง (รายการที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาท)	62
2	ไม่ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง (รายการที่มีวงเงินไม่เกิน 500,000 บาท)	1,705
สรุปรายการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2563		1,767

2. ผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง (1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563)

วิธีดำเนินงาน	จำนวนรายการ	จำนวนเงินงบประมาณ	จำนวนเงินที่ซื้อจ้างได้	จำนวนงบประมาณที่ประหยัดได้	ประหยัดได้คิดเป็นร้อยละ	จำแนกตามวิธีการ (ร้อยละ)	จำแนกตามงบประมาณ (ร้อยละ)
เฉพาะเจาะจง	1,723	300,537,085.70	294,946,100.30	5,590,985.40	1.86	97.51	55.11
คัดเลือก	8	21,362,891.05	18,775,351.80	2,587,539.25	12.11	0.45	3.92
ประกาศเชิญชวนทั่วไป	36	223,479,821.17	210,553,160.06	12,926,661.11	5.78	2.04	40.98
รวม	1,767	545,379,797.92	524,274,612.16	21,105,185.76	3.87	100.00	100.00

2.1 ปีงบประมาณ 2563 สทน. มีจำนวนรายการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด 1,767 รายการ วงเงินงบประมาณ 545,379,797.92 บาท จำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างได้ 524,274,612.16 บาท จำนวนงบประมาณที่ประหยัดได้ 21,105,185.76 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.87 ของงบประมาณทั้งหมด

2.2 วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการดำเนินการสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 1,723 รายการ คิดเป็นร้อยละ 97.51 โดยสาเหตุที่ใช้วิธีเฉพาะเจาะจงสูงสุด เนื่องจากใบขอซื้อของจ้างที่ได้รับส่วนใหญ่ มีวงเงินไม่เกินห้าแสนบาทถ้วน ซึ่งสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

2.3 วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ใช้งบประมาณสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงิน 300,537,085.70 บาท คิดเป็นร้อยละ 55.11 (มีรายการจ้างพัฒนาเครื่องโศคาแมคที่ประเทศจีน พร้อมขนส่งและติดตั้งที่ สทท. องค์กรฯ 1 รายการ เป็นจำนวนเงิน 150,320,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 27.56)

3. ตารางเปรียบเทียบผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปี 2561 2562 และ 2563

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินงบประมาณ	จำนวนเงินที่ซื้อจ้างได้	ประหยัดงบประมาณได้	คิดเป็นร้อยละ
ปี 2561	440,905,134.32	398,870,702.94	42,034,431.38	9.53
ปี 2562	479,437,859.37	457,875,242.34	21,562,617.03	4.50
ปี 2563	545,379,797.92	524,274,612.16	21,105,185.76	3.87

4. ปัญหาอุปสรรคที่พบและแนวทางการแก้ไข

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างปี 2563	แนวทางการแก้ไข
<p>1. จำนวนรายการจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง จำแนกตามงบประมาณ มีการดำเนินการทั้งหมด 1,723 รายการ โดยแบ่งเป็น</p> <p>1.1 ไม่เกิน 100,000 บาท จำนวน 1,146 รายการ</p> <p>1.2 100,001-500,000 บาท จำนวน 325 รายการ</p> <p>1.3 500,001 บาท ขึ้นไป จำนวน 21 รายการ</p> <p>1.4 เร่งด่วน ไม่เกิน 500,000 บาท จำนวน 101 รายการ</p> <p>1.5 ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานไม่เกิน 10,000 บาท จำนวน 130 รายการ</p> <p>โดยจะเห็นได้ว่าจำนวนรายการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้งที่มีวงเงินเล็กน้อย (ไม่เกินหนึ่งแสนบาท) มีจำนวนทั้งสิ้น 1,146 รายการ ทำให้ปริมาณงานที่ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมาก และสิ้นเปลืองทรัพยากร</p>	<p>1. เสนอให้ผู้บริหารมอบเป็นนโยบายให้ กลุ่ม/ศูนย์ หน่วยงานแผนการจัดซื้อจัดจ้างของแต่ละกลุ่ม/ศูนย์ โดยการรวบรวมรายการที่อยู่ในกลุ่มสินค้าเดียวกัน มีระยะเวลาในการใช้งานใกล้เคียงกันมาวางแผนและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมกันจะช่วยลดปริมาณงาน ลดเวลา ลดทรัพยากรเช่น กระดาษ หมึก ช่วยประหยัดงบประมาณได้</p>

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างปี 2563	แนวทางแก้ไข
<p>2. การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผน โดยมีสาเหตุมาจาก</p> <p>2.1 การจัดทำ TOR มีความล่าช้า การกำหนดเงื่อนไขไม่ชัดเจน หรือกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ หรือขอบเขตงาน ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ทำให้ต้องมีการแก้ไข</p> <p>2.2 มีความผิดพลาดในการกำหนดรายละเอียดใน TOR กับ รายละเอียดในใบขอซื้อขอจ้างไม่ตรงกัน เช่น จำนวน หน่วยนับ ชื่อรายการ เป็นต้นทำให้ต้องมีการส่งคืนแก้ไข</p> <p>2.3 ผลกระทบจากสถานการณ์โควิด-19 ทำให้การจัดทำสัญญา การส่งมอบมีการขยายเวลาออกไปส่งผลกระทบต่อการเบิกจ่ายงบประมาณ</p>	<p>2.1 จัดทำตัวอย่างและแนวทางในการจัดทำ TOR และกำหนดเงื่อนไข การกำหนดคุณสมบัติ ใน TOR รวมถึงตัวอย่างการพิจารณา การจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้องทราบ และมีการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำ TOR การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารสัญญา ผ่านช่องทางจดหมายข่าวประชาสัมพันธ์ของกลุ่มบริหารจัดการ เพื่อสื่อสารทำความเข้าใจลดข้อผิดพลาดและมีการปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน</p> <p>2.2 จัดให้มีการอบรม และสื่อสารทำความเข้าใจเพื่อลดข้อผิดพลาด</p> <p>2.3 ร่วมกับฝ่ายยุทธศาสตร์และงบประมาณ ในการกำหนดให้กลุ่ม/ศูนย์ วางแผนสำหรับรายการที่ของงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งงบประมาณและงบดำเนินงานจัดทำ TOR ให้แล้วเสร็จให้พร้อมดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันทีเมื่อได้ทราบวงเงินงบประมาณที่ได้รับ และให้จัดส่งรายการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกินห้าแสนบาท เพื่อจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและประกาศเผยแพร่ก่อนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถจัดซื้อจัดจ้างได้ทันทีที่หน่วยงานได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณ และทำสัญญาได้ทันทีหลังจาก พ.ร.บ. งบประมาณประจำปีประกาศใช้</p>