แบบขอรับการสนับสนุนกิจกรรมจากหน่วยประชาสัมพันธ์

เรียน หัวหน้าหน่วยประชาสัมพันธ์

<u>สำหรับผู้ขอใช้บริการ</u>

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....
มีความประสงค์ขอใช้บริการของหน่วยประชาสัมพันธ์ดังนี้

☐ ขอสนับสนุนสื่อเผยแพร่ที่ปชส.จัดทำไว้แล้ว อาทิ แผ่นพับ โปสเตอร์ วิดิทัศน์ ☐ บันทึกภาพนิ่ง ☐ บันทึกภาพ VDO ☐ อื่นๆ ระบุ..... (ไม่มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน) รายละเอียด.....	**การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์** ☐ ผลิต VDO Presentation ของหน่วยงาน ☐ ออกแบบ/ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ ระบุ ☐ หนังสือ ☐แผ่นพับ ☐ โปสเตอร์ ☐ อื่นๆ ระบุ..... งบประมาณ ☐ ไม่มี ☐ มี จำนวน ..... บาท

ขอใช้บริการเนื่องในงาน .....
ต้องการรับบริการ ภายในวันที่.....เวลา.....น. หากเจ้าหน้าที่หน่วยประชาสัมพันธ์ มีข้อสงสัยเกี่ยวกับลักษณะงานที่ขอใช้บริการสามารถติดต่อสอบถามผู้ขอใช้บริการได้ที่หมายเลข .....

ชื่อผู้ขอรับบริการ.....
(.....)
...../...../.....

<u>สำหรับหัวหน้าหน่วยประชาสัมพันธ์</u>

.....
.....

.....
หปชส.
...../...../.....

<u>สำหรับผู้ปฏิบัติงาน</u>

☐ ดำเนินการแล้ว ☐ ไม่สามารถให้บริการได้ เนื่องจาก.....

.....
(.....)
...../...../.....

***ถ้าต้องการผลิตสื่อที่เกี่ยวข้องกับ *ข้อความ* ขอให้ผู้ใช้บริการแนบไฟล์เอกสารเป็นไฟล์ *Microsoft Word*
*** ถ้าต้องการผลิตสื่อที่เกี่ยวข้องกับ รูปภาพ ขอให้ผู้ใช้บริการแนบไฟล์เอกสารเป็นไฟล์ *JPEG*